

Naročnik:
Mestno gledališče Ljubljansko
Čopova 14,
1000 Ljubljana

Št. objave: JN3479/2010
Datum : 04. 05. 2010

RAZPISNA DOKUMENTACIJA
PO ODPRTEM POSTOPKU
zaporedna številka naročila: JN 4000/2010
REKONSTRUKCIJA II FAZA MESTNEGA GLEDALIŠČA
LJUBLJANSKEGA Čopova 14 Ljubljana

Predstojnica naročnika:
Barbara Hieng Samobor
direktorica

Naročnik:
MESTNO GLEDALIŠČE LJUBLJANSKO
Čopova 14
1000 LJUBLJANA

Št. objave: JN3479/2010
Datum: 04.05.2010

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

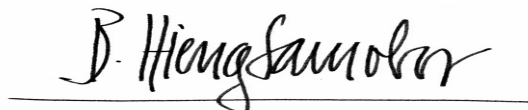
Razpisna dokumentacija –odprti postopek

(v skladu z 71. členom ZJN-2 in ZNJ -2B (Uradni list RS, št. 128/06 in 19/2010))

1. Povabilo k oddaji ponudbe.
2. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe.
3. Pogoji za ugotavljanje sposobnosti
4. Splošni in posebni pogoji
5. Predračun
6. Fnančna zavarovanja
7. Drugi obrazci, določeni z navodilom za izdelavo ponudbe.
8. Ponudba
9. Vzorec pogodbe
10. Tehnične specifikacije – opis storitve – splošni pogoji
11. Popisi del in predračuni.

Žig

***Predstojnica naročnika
direktorica
Barbara Hieng-Samobor***



Naročnik:
MESTNO GLEDALIŠČE LJUBLJANSKO
Čopova 14
1000 LJUBLJANA

Št.: JN3479/2010
Datum: 04.05.2010

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na portalu javnih naročil z dne 04.05.2010 pod št. objave JN3479/2010, je bilo objavljeno obvestilo o javnem naročilu (v nadaljevanju javni razpis) po **odprtem postopku** v skladu s 25. člena ZJN-2 oz. ZJN -2B).

Predmet naročila: **REKONSTRUKCIJA II. FAZA MGL** Čopova 14 Ljubljana

Preureditev glavnega stopnišča

Ureditev novih požarnih izhodov

Ureditev tal in avditorija male scene

Dograditev prostorov za šivalnico

Preureditev prostorov stare šivalnice

Preureditev vhoda v glavni foyer gledališča z ureditvijo dvorišča

Celoten obseg javnega naročila:

- › **GRADBENA IN OBRJNIŠKA DELA**
- › **STROJNE INŠTALACIJE**
- › **JAKOTOČNE IN ŠIBKOTOČNE ELEKTRIČNE INŠTALACIJE**

Popisi del so sestavni del te dokumentacije; veljavni so le popisi v PDF obliki, popisi v xls so le za uporabo ponudnika

ROK PRIČETKA: 28.06.2010

ROK KONČANJA: 30.08.2010

Kontaktna oseba s strani naročnika:

- Marijana Jaklič Klanšek,
- Tel. 01/25-141-88
- Fax: 01/25-170-44
- E-pošta: marijana.klansek@mgl.si

Vabimo Vas, da podate Vašo ponudbo na ta javni razpis v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Ponudbe je treba oddati najkasneje do **11.06.2010 do 12:00 ure**.

Javno odpiranje ponudb bo dne **11.06.2010 ob 12:30 uri** v prostorih naročnika.

Žig

***Odgovorna oseba naročnika:
Marijana Jaklič Klanšek
pomočnica direktorice***



Naročnik:
MESTNO GLEDALIŠČE LJUBLJANSKO
Čopova 14
1000 LJUBLJANA

Št. objave: JN3479/2010
Datum: 04.05.2010

NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

I. člen

Kot ponudnik lahko na razpisu kandidira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

Popisi so veljavni le v PDF obliki, oblika xls je le v pomoč ponudnikom pri pripravi ponudbe.

II. člen

Ponudniki morajo ponuditi izvedbo razpisanih storitev v celoti. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili izvedbe razpisanih storitev v celoti, izločil iz ocenjevanja ponudb.

III. člen

Za popolnost ponudbe mora ponudnik predložiti naslednjo dokumentacijo:

- Ponudbo/obrazec ponudbe (OBR-3);
- Izjavo ponudnika o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila (OBR-4);
- Izjava za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc (OBR -5);
- Potrdila poslovnih bank, ki vodijo račune ponudnika;
- Izjava o plačilnih pogojih (OBR-6);
- Izjava o roku izgradnje (s prilogo terminski plan) (OBR-7)
- Izjava o referencah o podobnih delih (OBR-8)
- Potrdilo o referencah; toliko potrdil, kolikor je referenc (OBR 8a)
- Izjava o strokovnem kadru in referencah odgovornega vodje del s prilogama (OBR 9)
- Izjava o izvedbi del z lastnimi delavci (OBR – 10)
- Izjavo o podizvajalcih (OBR-11)
- Izjava o strokovnosti, prostih kapacitetah in upoštevanju predpisov (OBR-12)
- Predračuna (rekapitulacija iz popisa del) (OBR-13)
- Garancija za resnost ponudbe (OBR-14) *ali vsebinsko primerljiv obrazec banke oz. menica z izjavo in pooblastilom (OBR-14a)*
- Izjava banke o izdaji garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR 14b) *ali vsebinsko primerljiv obrazec banke*
- Izjava banke o izdaji garancije za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi (OBR-14c) *ali vsebinsko enakovreden obrazec banke*

- Izjava o zagotavljanju servisiranja naprav (OBR -15)
- Parafiran vzorec pogodbe (OBR-16).

IV. člen

Naročnik bo posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo, preko portala javnih naročil, najkasneje šest dni pred rokom za oddajo ponudbe, pod pogojem, da je bila zahteva za pojasnilo posredovana pravočasno.

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal najkasneje šest dni pred rokom za oddajo ponudb. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo posredovana preko portala javnih naročil. Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

V. člen

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu pošiljala po redni oz. e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v ponudbi.

VI. člen

Ponudbo je potrebno oddati v zaprti kuverti na naslov:

MESTNO GLEDALIŠČE LJUBLJANSKO
Čopova 14
1000 LJUBLJANA

Na kuverti mora biti vidna oznaka "**NE ODPIRAJ – PONUDBA**" in številka objave javnega razpisa na Portalu javnih naročil, z navedbo predmeta naročila.

Na hrbtni strani mora biti označen naslov pošiljatelja.

VII. člen

Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v roku, navedenem v javnem razpisu in bodo pravilno označene.

VIII. člen

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

A. OSNOVNA SPOSOBNOST PONUDNIKA:

1. Da ponudnik in njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 63/94, 70/94, 23/99, 60/99, 40/04, 95/04, 55/08 in 66/08): hudodelsko združevanje,

sprejemanje podkupnin pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje, goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti ter pranje denarja.

Da ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih Skupnosti.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila, da niso storili navedenih dejanj. Če država v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov lahko da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.

2. Da proti ponudniku ni uveden ali začet postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali likvidacijski postopek, drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje poslovanja ponudnika, če poslovanje upravlja sodišče, da ni opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju, če je bil uveden katerikoli drug postopek podoben navedenim postopkom v skladu s predpisi države v kateri ima sedež.

3. Da ponudnik ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem in da ni storil velike strokovne napake iz področja predmeta javnega naročila.

4. Da ponudnik izpolnjuje obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer ima sedež.

Dokazilo: Izjava (OBR-4)

5. Ponudnik soglaša, da lahko naročnik za namene javnega razpisa pridobi podatke iz uradnih evidenc za osebe, ki so pooblaščen z zastopanje.

Dokazilo: Izjava za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc. (OBR-5)

Izjavo predložijo samo ponudniki, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji

B. POKLICNA SPOSOBNOST:

6. Da ima ponudnik veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti potrdilo. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.

7. Da ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev.

Dokazilo: Izjava (OBR-4)

C. EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST:

8. Da ima ponudnik plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Dokazilo: Izjava (OBR-4)

9. Da ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila ni imel blokirane računa.

Dokazilo: potrdilo poslovne banke, ki vodi račun ponudnika.

Če ima ponudnik odprtih več računov, mora predložiti toliko potrdil poslovnih bank kot ima računov. Potrdilo ne sme biti daljše kot petnajst (15) dni od roka za oddajo ponudb.

10. Da ponudnik nudi najmanj 30 dnevni plačilni rok. V primeru plačila v 5 dneh po potrditvi računa (situacije) mora ponudnik ponuditi popust.

Dokazilo: izjava ponudnika (OBR- 6).

D. TEHNIČNA IN KADROVSKA SPOSOBNOST

10. Ponudnik razpolaga s strokovnim kadrom za izvedbo javnega naročila. Ponudnik mora imeti zadostno število strokovnega kadra za izvedbo razpisanih del. Odgovorni vodja del mora imeti ustrezno izobrazbo za izvajanje del, ki so predmet tega naročila, poleg tega pa mora ponudbi navesti vsaj 5 izgradenj objektov, ki jih je v zadnjih treh letih vodil odgovorni vodja del v zadnjih treh letih.

Dokazilo: Izjava o strokovnem kadru in referencah odgovornega vodje del (OBR – 7) in priloga: Seznam strokovnega kadra

11. Ponudnik mora predložiti **najmanj eno referenco** o izvedbi podobnih del

Dokazilo: Izjava o referencah o podobnih delih (OBR-8) in potrdilo (OBR-8a)

12. Ponudnik mora vsaj 30% celotne storitve izvesti z lastnimi delavci, ki so pri njem v delovnem razmerju. Ponudnik mora predložiti tudi seznam podizvajalcev, s katerimi bo izvajal dela, z navedbo, katera dela bodo izvajali podizvajalci. Ponudnik bo lahko zamenjal podizvajalce le v soglasju z naročnikom.

Dokazilo: Izjava o izvedb del z lastnimi delavci (OBR – 10) in izjava o podizvajalcih (OBR – 11)

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje in predložili ustrezna dokazila.

IX. člen

Za izbor najugodnejšega ponudnika bo uporabljeno merilo » **ekonomsko najugodnejša ponudba**«.

Kot merilo bodo upoštevana:

1. Cena	70% - 70 točk
----------------	----------------------

2.Rok izgradnje:		20% - 20 točk
Rok izgradnje do	30.08.2010	0% - 0 točk
Rok izgradnje do	25.08.2010	10 % - 10 točk
Rok izgradnje do	20.08.2010	20% - 20 točk
3.Reference v zvezi z izgradnjo podobnih del: 10% - 10 točk		
1 objekt v zadnjih 3 letih		0% - 0 točk
5 objektov v zadnjih 3 letih		5% - 5 točk
7 objektov v zadnjih 3 letih		7% - 7 točk
9 ali več objektov v zadnjih 3 letih		10% - 10točk
Skupno možno število točk = 100 % ali 100 točk		

1.Cena se preračuna v točke po naslednji formuli:

Cena v točkah je najnižja cena/ ponujena cena krat 70.

Po tej formuli dobi najnižja cena 70 točk ostale pa ustrezno manj.

2.Rok izgradnje je maksimalno 20 točk ali 20%.

Pri izračunu merila »rok izgradnje«,bo naročnik upošteval naveden rok v obrazcu OBR-7.

3.Reference v zvezi z izgradnjo podobnih del je maksimalno 10 točk ali 10%.

Pri izračunu merila «reference», bo naročnik upošteval reference navedene v obrazcu OBR-8 ob upoštevanju števila predloženih potrdil OBR-8a.

Naročnik bo izbral ponudbo, ki bo dosegla največje število točk kot vsoto vseh treh meril.

X. člen

Ponudnik mora navesti končno ceno v evrih. Končna cena mora vsebovati vse stroške (prevozne, špeditorske, davke).

Ponudnik mora DDV in morebitni popust posebej prikazati.

Navesti mora tudi končno vrednost ponudbe, ki jo dobi tako, da dobljene vrednosti sešteje in jih posebej prikaže v predračunu.

Cene so v času trajanja pogodbe fiksne.

Izvajalec daje v primeru plačila v 5 dneh po izstavitvi oz. potrditvi računa (situacije) popust (navesti %) (OBR- 6)

XI. člen

Naročnik si pridružuje pravico iz ponudbe izvzeti postavke in naroči izvesti le tista dela, ki zaokrožajo celoto posameznega dela objekta, če presodi, da razpoložljiva finančna sredstva

ne bodo zadostovala oz., da jih zaradi narave dela naročnika (gledališka sezona) ni mogoče izvesti v predvidenem terminskem roku

XII. člen

Ponudnik mora predložiti:

1. garancijo za resnost ponudbe, bančno garancijo ali menico (z menično izjavo za resnost ponudbe in s pooblastilom za izpolnitev Menice) v višini 60.000,00 € (OBR- 14 oz. 14a)

Naročnik bo unovčil garancijo za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedeni v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami Navodil ponudnikom ali ne predloži ali zavrne predložitev bančne garancije za dobro izvedbo posla v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Garancija za resnost ponudbe velja za čas veljavnosti ponudbe.

Priložen je le vzorec besedila za bančno garancije za resnost ponudbe.

2. original izjavo banke ali zavarovalnice, da bo ponudnik dobil garancijo brez zadržkov, plačljivo na prvi poziv za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti (z DDV ! -za MGL je DDV strošek, ker ima neobdavčeno dejavnost) in jo predložil, če bo izbran kot izvajalec. (OBR-14b).

Izbrani ponudnik bo moral v roku 10 dni od dneva podpisa pogodbe naročniku izročiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo do vključno 60 dni dalj kot bo v pogodbi določen rok za izvedbo naročila.

Če se bo rok za izvedbo naročila podaljšal bo potrebo temu ustrezno podaljšati tudi veljavnost bančne garancije. Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku ali v primeru, da izvajalec po svoji krivdi odstopi od pogodbe.

3. original izjava banke ali zavarovalnice, da bo ponudnik dobil garancijo za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi v višini 10% pogodbene vrednosti (z DDV) in jo predložil, če bo izbran kot izvajalec. (OBR-14c)

Po končnem prevzemu del, ki bodo predmet pogodbe, s strani naročnika (to je po uspešnem pregledu za uporabno dovoljenje), bo moral izvajalec izročiti naročniku bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 10% končne obračunske vrednosti investicije (z DDV), z veljavnostjo do vključno 7 dni dalj, kot bo garancijski rok naveden v pogodbi. Brez izročitve bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku se šteje, da dokončen prevzem del po pogodbi ni izvršen.

Bančni garanciji za izvedbo pogodbenih obveznosti in odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi bo naročnik zahteval od izbranega ponudnika v rokih kot jih določata 2. in 3. tč. XII. člena teh navodil.

4. izjava ponudnika, da jamči zagotovitev servisa in dobavo rezervnih delov za naprave. Ponudnik mora predložiti izjavo proizvajalca naprav, s katero slednji jamči za izvedbo pogodbenih obveznosti vzdrževanja in servisiranja naprav ter dobave rezervnih delov in

potrošnega materiala v življenjski dobi aparatov, v primeru, da teh obveznosti izbrani ponudnik iz kakršnega koli razloga ne bi izpolnil. (OBR- 15)
Ponudnik mora predložiti prospekte naprav, ki jih ponuja.

XIII. člen

Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

XIV. člen

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu.

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika.

Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje pogojev iz VIII. člena teh navodil od 01. do 07., ugotavljal za vsakega ponudnika posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

XV. člen

Ponudnik mora pripraviti en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo in podpisana od osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave ponudnikovih napak. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

Iz ponudbe se lahko pred podpisom pogodbe izvzame določene postavke, vendar tako, da se zagotovi nemoteno in kontinuirano izvedbo pogodbe.

XVI. člen

Ponudba mora veljati do 01.08.2010.

XVII. člen

Ponudnik mora na zadnji strani parafirati in ožigosati priloženi vzorec pogodbe (OBR-16).

XVIII. člen

Naročnik bo pred sklenitvijo pogodbe o oddaji naročila, preveril obstoj in vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oz. drugih navedb iz ponudbe.

XIX. člen

Če je v zakonu in v razpisni dokumentaciji določeno, da je pogoj za izvedbo naročila izdaja soglasja določenega organa (pravnomočno gradbeno dovoljenje), pogodba ne prične veljati, dokler ni veljavno to soglasje.

Naročnik si pridružuje pravico preklicati javno naročilo brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do kogarkoli. Naročnik lahko kadarkoli prekine postopek oddaje javnega naročila.

XX. člen

Če naročnik ugotovi, da je ponudnik v ponudbi predložil neresnična in/ali zavajajoča dokazila, bo ponudnika izločil iz nadaljnjega postopka javnega naročanja. O tem bo obvestil tudi Ministrstvo za finance. Tak ponudnik ali podizvajalec bo izločen iz postopkov javnega naročanja za obdobje petih (5) let.

XXI. člen

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno z revizijo postopkov oddaje javnega naročila.

Zahtevek za revizijo lahko v skladu z Zakonom o reviziji postopkov javnega naročanja (Uradni list RS, št. 99/04 ZRPJN-UPB2, št. 61/05 ZRPJN-C, št. 95/05 ZRPJN – UPB3, št. 26/07; ZRPJN-UPB4 in št. 53/07; ZRPJN-E) vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročanja.

Zoper obvestilo o dodelitvi naročila lahko ponudnik vložijo zahtevo za revizijo v desetih dneh od prejema obvestila o dodelitvi naročila.

Zahtevek za revizijo se vložijo v dveh izvodih pri naročniku. S kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi Ministrstvo za finance, sektor za javna naročila in koncesije.

Zahtevek za revizijo se pošlje naročniku po pošti priporočeno s povratnico, ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom.

NAROČNIK:

Mestno gledališče ljubljansko, Čopova 14, 1000 Ljubljana,

direktorica

Barbara Hieng-Samobor



OBR-3

Ponudnik: _____

**Naročnik: Mestno gledališče ljubljansko
Čopova 14,
1000 Ljubljana**

PONUDBA

Na podlagi obvestila o javnem naročilu za rekonstrukcijo II.faze Mestnega gledališča ljubljanskega s št. objave _____ z dne _____, se prijavljamo in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu s pogoji razpisne dokumentacije.

Podatki o gospodarskem subjektu

Firma oziroma ime

Zakoniti zastopnik

Davčna številka

Številka transakcijskega računa

Matična številka

Naslov

Številka telefona

Številka telefaksa

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje

Odgovorna oseba za podpis pogodbe

Datum

Žig

Podpis ponudnika

Priloge:

- Izjavo ponudnika o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila (OBR-4);
- Izjava za pridobitev osebnih podatkov iz uradnih evidenc (OBR -5);
- Potrdila poslovnih bank, ki vodijo račune ponudnika;
- Izjava o plačilnih pogojih (OBR-6);
- Izjava o roku izgradnje (s prilogo terminski plan) (OBR-7)
- Izjava o referencah o podobnih delih (OBR-8)
- Potrdilo o referencah; toliko potrdil, kolikor je referenc (OBR 8a)
- Izjava o strokovnem kadru in referencah odgovornega vodje del s prilogama (OBR 9)
- Izjava o izvedbi del z lastnimi delavci (OBR – 10)
- Izjavo o podizvajalcih (OBR-11)
- Izjava o strokovnosti, prostih kapacitetah in upoštevanju predpisov (OBR-12)
- Predračuna (rekapitulacija iz popisa del) (OBR-13)
- Garancija za resnost ponudbe (OBR-14) *ali vsebinsko primerljiv obrazec banke oz. menica z izjavo in pooblastilom (OBR-14a)*
- Izjava banke o izdaji garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR 14b) *ali vsebinsko primerljiv obrazec banke*
- Izjava banke o izdaji garancije za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi (OBR-14c) *ali vsebinsko enakovreden obrazec banke*
- Izjava o zagotavljanju servisiranja naprav (OBR -15)
- Parafiran vzorec pogodbe (OBR-16).

Ponudnik: _____

Naročnik: Mestno gledališče ljubljansko
Čopova 14,
1000 Ljubljana

IZJAVA
ponudnika o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila

Izjavljamo,

1. Da nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 63/94, 70/94, 23/99, 60/99, 40/04, 37/05 in 17/06): hudodelsko združevanje; sprejemanje podkupnin pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje, goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih zatajitev finančnih obveznosti ter pranje denarja.

Da ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih Skupnosti.

2. Da proti nam kot gospodarskemu subjektu ni uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali likvidacijski postopek ali drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje našega poslovanja; da poslovanje ne upravlja sodišče; da nismo opustili poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju in da ni bil proti nam uveden katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež.

3. Da nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopok v zvezi z našim poklicnim ravnanjem in da nismo storili velike strokovne napake s področja predmeta javnega naročila.

4. Da izpolnjujemo obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imamo sedež.

5. Da imamo veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana naša dejavnost, o vpisu register poklicev ali trgovski register.

Ustrezno izpolnite in obkrožite:

A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____, oz. na osnovi vpisa pri Davčnem uradu RS enota v _____, številka _____.

B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila smo na podlagi Zakona _____ pridobili ustrezno dovoljenje, številka _____ izdano pri _____ dne _____.

Smo člani naslednje organizacije: _____

(vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije-zbornice, združenja itd..).

C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa pri Davčnem uradu.
(če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnujete; če niste izpolnili točke B, izpolnite točko C.)

S podpisom te izjave tudi potrjujemo:

- da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila;
- da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja in da smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih.

Ta izjava je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na javni razpis za:

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

Priloge za ponudnike, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

- **dokazilo ali zapriseženo izjavo za točko 1. in 6. iz 4. člena Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.**

Priloga za ponudnike, ki potrebujejo posebno dovoljenje oziroma morajo biti član posebne organizacije:

- **potrdilo o tem dovoljenju ali članstvu ali**
- **lastno izjavo, da posebnega dovoljenja za opravljanje storitve, ki je predmet javnega naročila, ne potrebujejo.**

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika:

Ponudnik: _____**Polni naziv podjetja:** _____**Sedež in njegova občina:** _____**Št. vpisa v sodni register:** _____**Št. vložka:** _____**Matična številka podjetja:** _____**Naročnik:** _____

IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik _____, za namene _____ javnega _____ razpisa

_____ / pridobi naše osebne podatke o kaznovanju, iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblašcene za zastopanje:

a) Ime in priimek: _____ podpis _____

EMŠO _____, datum in kraj rojstva _____, stalno bivališče _____.

b) Ime in priimek: _____ podpis _____

EMŠO _____, datum in kraj rojstva _____, stalno bivališče _____.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

Ponudnik: _____**Naročnik: Mestno gledališče ljubljansko
Čopova 14,
1000 Ljubljana****IZJAVA O PLAČILNIH POGOJIH**

Izjavljamo, da nudimo trideset (30) dnevni plačilni rok, ki začne teči z dnem potrditve računa s strani naročnika.

V primeru plačila fakture v 5. dneh priznavamo popust v višini: %

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za:

objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____, pod št. _____ .

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

Ponudnik:

**Naročnik: Mestno gledališče ljubljansko
Čopova 14,
1000 Ljubljana**

Kot ponudnik, dajemo naslednjo

I Z J A V O O ROKU IZGRADNJE

Izjavljamo, da smo sposobni razpisana dela izvesti:

Začetek del : in **konec** del do

Prilagamo okvirni terminski plan izvedbe del, s predvidenimi roki plačil.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za:

objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____, pod št. _____ .

Priloga:okvirni terminski plan s predvidenimi roki plačil.

Datum:

Žig in podpis ponudnika

Ponudnik:**Naročnik: Mestno gledališče ljubljansko
Čopova 14,
1000 Ljubljana**

Kot ponudnik, dajemo naslednjo

**IZJAVO
o referencah o podobnih delih**

SEZNAM NAJVAŽNEJŠIH DEL V LETIH :,,,

Zap. št.	Pogodbeni partner	Predmet pogodbe	Leto realizacije	Vrednost pogodbe
1. *				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

*** ena referenca je pogoj******** ponudnik mora predložiti toliko potrdil (OBR- 6a) kot ima referenc v seznamu.

Datum:.....

Žig in podpis ponudnika

POTRDILO

Podpisani izdajatelj potrdila

(naziv)

(naslov)

kot naročnik, potrjujemo, da je izvajalec

(naziv)

(naslov)

za nas izvajal naslednje gradnje.....

v vrednosti.....

v obdobju od do

V obdobju našega sodelovanja se je izvajalec izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega izvajalca. Izvajalec je vse gradnje izvedel v skladu s pogodbenimi določili.

Kontaktna oseba izdajatelja pooblastila_____ .

Priporočilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javni razpis.

Datum:

Žig in podpis izdajatelja potrdila

Ponudnik:**Naročnik: Mestno gledališče ljubljansko
Čopova 14,
1000 Ljubljana**

Kot ponudnik, dajemo naslednjo

IZJAVA O STROKOVNEM KADRU IN REFERENCAH ODGOVORNEGA VODJA DEL

Izjavljamo, da imamo zadostno število strokovnega kadra za izvedbo razpisanih del.

Odgovorni vodja del bo g. in ima naslednjo izobrazbo:

.....

Odgovorni vodja del je v zadnjih treh letih vodil izgradnjo naslednjih objektov:

Navedite vsaj 5 v zadnjih treh letih

Zap. št.	Pogodbeni partner	Predmet pogodbe iz vrsta objekta	Leto realizacije	Vrednost pogodbe
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za:_____ /
objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____, pod št. _____.***Prilogi: Fotokopija ustreznega potrdila o izobrazbi odgovornega vodja del
Ponudnik priloži lastni seznam strokovnega kadra**

Datum:

Žig in podpis ponudnika

Ponudnik:

**Naročnik: Mestno gledališče ljubljansko
Čopova 14,
1000 Ljubljana**

Kot ponudnik, dajemo naslednjo

**I Z J A V O O IZVEDBI DEL Z LASTNIMI DELAVCI
(najmanj 30 % del izvesti z lastnimi delavci)**

Izjavljamo, da smo sposobni% vseh predvidenih del izvesti z lastnimi delavci ki so pri nas v delovnem razmerju.

Z lastnimi delavci bomo izvedli naslednja dela po sklopih:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Na dan 31.12.2009 smo imeli v rednem delovnem razmerju delavcev.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za:

_____ /
objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____, pod št. _____ .

Datum:

Žig in podpis ponudnika

Ponudnik:**Naročnik: Mestno gledališče ljubljansko
Čopova 14,
1000 Ljubljana**

Kot ponudnik, dajemo naslednjo

IZJAVA O PODIZVAJALCIH

Izjavljamo,

- da bomo v primeru, če bomo storitev opravljali s podizvajalci, naročnika pooblastili, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem.

Razpisana dela bomo izvedli z naslednjimi podizvajalci:

Zap št.	Naziv oz. ime in priimek	Dela ki jih bo opravil podizvajalec	Razmerje del v %
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Prilagamo natančen opis del, ki jih bo opravil posamezni podizvajalec.**Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za:**

objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____, pod št. _____ .

Datum:

Žig in podpis ponudnika

Ponudnik :

**Naročnik: Mestno gledališče ljubljansko
Čopova 14,
1000 Ljubljana**

Kot ponudnik, dajemo naslednjo

IZJAVA O

STROKOVNOSTI, PROSTIH KAPACITETAH IN UPOŠTEVANJU PREDPISOV

- › izjavljamo, da bomo vsa dela izvedli v skladu s pravili stroke in navodilu strokovnega nadzora s strani naročnika;
- › da imamo na razpolago zadostne proste kapacitete za izvedbo del;
- › da upoštevamo obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih in ureditvi delovnih pogojev.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za:

objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____, pod št. _____ .

Datum:

Žig in podpis ponudnika

Ponudnik:

Naročnik: Mestno gledališče ljubljansko
 Čopova 14,
 1000 Ljubljana

PREDRAČUN št. JN3479/2010

OPIS DEL	CENA	POPUST %	DDV	SKUPAJ Z DDV
A. GRADBENA IN OBRTNIŠKA DELA	_____	_____	_____	_____
B. STROJNE INSTALACIJE	_____	_____	_____	_____
C. ELEKTRO INSTALACIJE	_____	_____	_____	_____
VREDNOST PONUDBE Z DDV SKUPAJ A+B+C			SKUPAJ	_____
VREDNOST PONUDBE Z DDV SKUPAJ A+B+C + POPUST..... (.....%)			SKUPAJ	_____

Predračun je sestavljen v skladu z Navodilom ponudnikom za izdelavo ponudbe.

GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE (VZOREC)

Naziv banke: _____

Kraj in datum: _____

Upravičenec: Mestno gledališče ljubljansko, Čopova 14, 1000 Ljubljana

Garancija št.: _____

V skladu z javnim razpisom, objavljenim objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____, pod št. _____ za _____ Čopove 14:

za potrebe naročnika _____, je ponudnik dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem razpisu, priskrbeti upravičencu bančno garancijo v višini ...% od vrednosti blaga (storitve), kar znaša €.

Banka se zavezuje, da bo plačala navedeni znesek v naslednjih primerih:

- a) če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali
 - ne predloži ali zavrne predložitev bančne garancije za dobro izvedbo posla v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Zavezujemo se, da bomo v 15 dneh po prejemu naročnikovega prvega pisnega zahtevka plačali naročniku zgoraj navedeni znesek brez kakršnega koli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali obeh zgoraj navedenih primerov in navede, za kateri primer ali primera gre

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo naročnika za unovčitev garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original garancije št.....

.Ta garancija se znižuje za vsak po tej garanciji unovčen znesek.

Ta garancija velja vse dotlej, dokler ne bo izbran ponudnik po zgoraj citiranem javnem razpisu in (v primeru, da je celovita ali delna ponudba sprejeta) do trenutka, ko izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom in mu ne izroči garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar pa najkasneje do izteka roka veljavnosti ponudbe..

Če od vas ne prejmemo nikakršnega zahtevka za izplačilo garantiranega zneska do

ta garancija preneha veljati ne glede na to, ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v

Banka

(žig in podpis)

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV

Ponudnik:

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika _____, da lahko podpisano menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za resnost ponudbe za javni razpis _____, pod številko objave _____/2010, skladno z določili razpisne dokumentacije in ponudbe za predmetni javni razpis, po predhodnem obvestilu izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek 2.000,00 EUR. Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v plačilo.

Menični znesek se nakaže naročniku _____ na račun, številka _____, odprt pri _____. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati POOBLAŠČA naročnika _____, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Datum:

Podpis in žig:

PONUDNIK

IZJAVA O IZDAJI GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Na podlagi vloge ponudnika (v nadaljevanju: naročnik garancije), s katero nas je seznanil, da se namerava prijaviti na javni razpis

» _____«, objavljen na Portalu javnih naročil,

IZJAVLJAMO

da bo naročnik garancije v naši

_____ dobil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti brez zadržkov, plačljivo na prvi poziv, v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV in jo bo predložil, če bo izbran kot izvajalec.

Datum: _____

Žig in podpis banke

PONUĐNIK

**IZJAVA O IZDAJI GARANCIJE ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI IN NAPAK V
GARANCIJSKI DOBI**

za: _____

(ocenjena vrednost € _____), ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil z dne
_____, pod št.

IZJAVLJAMO

*da bomo od banke pridobili bančno garancijo za odpravo pomanjkljivosti in napak v
garancijski dobi, v višini 10 % pogodbene vrednosti in jo naročniku priložili pred podpisom
pogodbe, če bomo izbrani kot izvajalec.*

Datum:

Žig in podpis:

PONUĐNIK

IZJAVA O ZAGOTAVLJANJU SERVISIRANJA NAPRAV

za: _____

(ocenjena vrednost € _____), ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____, pod št.

IZJAVLJAMO

da bomo, če bomo izbrani kot izvajalec, zagotavljali servisiranje in dobavo rezervnih delov za naprave, ki jih bomo vgradili; oz. zanje prilagamo izjavo proizvajalca naprav, s katero slednji jamči za izvedbo pogodbenih obveznosti vzdrževanja in servisiranja naprav ter dobave rezervnih delov in potrošnega materiala v življenjski dobi aparatov, v primeru, da teh obveznosti kot izbrani ponudnik iz kakršnega koli razloga ne bi izpolnili.

Datum:

Žig in podpis ponudnika:

Investitor: _____

Matična številka:

Identifikacijska št. za DDV:

(ki ga zastopa)

Direktor: _____

In**Izvajalec:** _____

Matična številka
1254405Identifikacijska št. za DDV:
SI25505041

(ki ga zastopa)

Direktor: _____

sta dogovorila in sklenila naslednjo

GRADBENO POGODBO št. _____

1. PREDMET POGODBE IN OBSEG POGODBENIH DEL

Predmet pogodbe je _____

Cene so fiksne in vsebujejo vse potrebne stroške rabate in popuste.

Pogodbeno dogovorjena dela obsegajo vsa dela po predračunu št.

_____ in popisov del (tehnična dokumentacija) št. z dne _____

V primeru, da naročnik ne bo mogel izvesti del v celotnem obsegu, se lahko obseg

del po tej pogodbi zmanjša. Naročnik in izvajalec se bosta o morebitnem novem obsegu del, ki se izvede, dogovorila z aneksom k tej pogodbi.

2. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

- 2.1. Izvajalec se zavezuje za naročnika opraviti dela iz I. točke te pogodbe in ob tem vsa dela izvršiti s skrbnostjo dobrega gospodarja in strokovnjaka po pravih gradbene stroke.
- 2.2. Naročnik se zavezuje izvajalcu pred pričetkom del predložiti in predati:
- projektno tehnično dokumentacijo,
 - dovoljenje pristojnih upravnih organov za izvajanje del,
 - popis del oz. specifikacijo potrebnih del.

Izvajalec je dolžan pred pričetkom del prejeta dokumentacijo podrobno proučiti in naročnika opozoriti na njene pomanjkljivosti ali nejasnosti ter v zvezi s tem od njega zahtevati pisna navodila.

Projektno dokumentacijo sta jo izdelala AB biro d.o.o. Levstikova 3, Ljubljana, pod številka 703/2007, 718/2010 in AKSL Arhitekti d.o.o. Gornji trg 40, Ljubljana pod številko 108-47NO-10

- 2.3. Izvajalec je dolžan upoštevati Pravilnik o načinu označitve in organizacije ureditve gradbišča, o vsebini in načinu vodenja dnevnika o izvajanju del in o kontroli gradbenih konstrukcij na gradbišču (Uradni list Republike Slovenije, št. 66/2004) in priskrbeti zahtevane dokumente za tehnični pregled, vključno z morebitnimi dopolnitvami izvedbene dokumentacije, garancijskimi listi in navodili za uporabo ter vzdrževanje naprav in opreme, kar vse je vkalkulirano v pogodbeni ceni. Vsi dokumenti morajo biti v slovenskem jeziku.
- 2.4. Sestavni del te pogodbe sta predračun št., _____, ponudbena dokumentacija ponudnika (izvajalca) z dne _____, terminski plan izvajalca z dne _____, plan organizacije gradbišča z dne _____ in knjiga obračunskih izmer z dne _____.
- 2.5. Terminski plan in plan organizacije gradbišča mora izvajalec predložiti v roku 8 dni po podpisu pogodbe. Knjigo obračunskih izmer je dolžan izvajalec voditi z dnem začetka prvih aktivnosti na objektu.

3. ROKI IZVEDBE DEL

- 3.1. Izvajalec bo pogodbeno dogovorjena dela izvedel do _____. Predvideni rok pričetka del je _____.
- 3.2. Za začetek del po tej pogodbi se šteje dan, ko naročnik izvajalca uvede v posel. To mora naročnik storiti najkasneje v roku _____ dni od dneva predvidenega pričetka del. Izvajalec je uveden v posel z dnem, ko mu je predložena in predana vsa

dokumentacija in izpolnjene zahteve iz točke 2.2. te pogodbe.

- 3.3. Pogodbeno dogovorjeni roki se lahko podaljšajo:
- zaradi spremembe investicije – tehnične dokumentacije;
 - zaradi dodatnih del, izvedenih po pisni zahtevi naročnika;
 - zaradi ravnanja tretjih oseb, ki onemogočajo izvedbo del in ki niso posledica krivdnega ravnanja pogodbenih strank.
- 3.4 Na nastop in prenehanje okoliščin, ki po tej pogodbi lahko vplivajo na spremembo rokov, mora izvajalec opozoriti naročnika pisno in jih takoj evidentirati v gradbenem dnevniku.

4. MATERIAL IN DELOVNA SILA

- 4.1 Izvajalec je dolžan vsaj _____vseh predvidenih del izvesti z lastnimi delavci, ki so pri njem v delavnem razmerju in s svojim materialom. Izvajalec lahko zamenja podizvajalce s katerimi je kandidiral na javni razpis, samo ob pisnem soglasju naročnika.

5. CENA DEL

- 5.1 Cena pogodbenih de, ki so predmet te pogodbe, znaša po predračunu št. _____ z dne _____ (oziroma ponudbi z dne _____) _____ €.

- 5.2 Naročnik bo izvedena dela plačal v 30 (do 60) dneh po potrditvi mesečne situacije s strani pooblaščenih predstavnikov naročnika.

Naročnik bo potrjene zneske nakazoval na transakcijski račun izvajalca št. _____ pri banki _____ .

6. OBRAČUN IZVEDENIH DEL

- 6.1 Izvajalec bo izvedene količine del obračunaval z začasnimi mesečnimi situacijami in končno situacijo na podlagi končnega obračuna skladno s terminskim planom. Izstavljeno začasno situacijo je izvajalec dolžan potrditi pri nadzornem organu in jo predložiti v potrditev naročniku. Situacije se izstavljajo do petega dne v mesecu za pretekli mesec. Če izvajalec ne izstavi mesečne situacije do 8. dne v mesecu za pretekli mesec, se situacija obravnava šele v naslednjem mesecu. Naročnik je dolžan v nadaljnjih osmih dneh od dneva njenega prejema, situacijo pregledati, nesporni del situacije potrditi, morebitni sporni del situacije pa v okviru tega roka pisno prerekati, sicer se šteje, da je situacija potrjena.

7. OBRAČUN IN PLAČILO ZAMUDNIH OBRESTI

- 7.1 V primeru zamude s plačilo začasnih in končne situacije je naročnik dolžan izvajalcu na njegovo zahtevo plačati zakonite oziroma zamudne obresti. Izvajalec lahko zahteva plačilo do dneva poplačila.

8. SPREMEMBA CENE DEL

- 8.1. Pogodbeni stranki sta soglasni, da spremenjene okoliščine ne vplivajo na spremembo pogodbene vrednosti del.
- 8.2. V kolikor naročnik z vpisom v gradbeni dnevnik zahteva od izvajalca izvedbo del, ki s pogodbo niso predvidena in dogovorjena, skleneta pogodbeni stranki aneks k tej pogodbi, s katerim natančno opredelita dodatna dela po vrsti in količini **ob upoštevanju cen iz predhodno izdelane ponudbe izvajalca – po sistemu 'fiksna cena' v skladu z 656. členom OZ.**

9. POGODBENA KAZEN

- 9.1 Kadar se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi del ne drži s to pogodbo dogovorjenih rokov izvedbe del, sme naročnik za vsak dan zamude zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 5 ‰ (promile) te vrednosti.

Naročnik mora pravico pogodbene kazni uveljavljati najkasneje pri končnem obračunu del in sme končno situacijo zmanjšati za pogodbeno kazen.

- 9.2 Če se pri tehničnem pregledu ali primopredaji pogodbenih del ugotovijo pomanjkljivosti ali takšne napake, ki bistveno vplivajo oz. ovirajo uporabo objekta in katerih odprava traja več kot 3 (tri) delavne dni, se šteje, da je izvajalec z rokom dokončanja pogodbenih del v zamudi tudi za vse in za toliko dni, kolikor traja odprava pomanjkljivosti in napak.

10. ŠKODA

Če naročniku zaradi zamude izvajalca z izvedbo del nastane gospodarska škoda ima naročnik pravico do povrnitve vse nastale gospodarske škode. Če škoda presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse gospodarske škode nad zneskom pogodbene kazni.

11. IZVRŠITEV IN PREVZEM DEL, KONČNI OBRAČUN

- 11.1. Izvajalec je dolžan datum dokončanja del vpisati v gradbeni dnevnik in naročnika takoj pozvati na prevzem del. Naročnik se zavezuje dokončana dela prevzeti najkasneje v roku 10 dni po prejemu izvajalčevega obvestila iz predhodnega odstavka.
- 11.2. O dokončanje del in prevzemu del sestavijo pooblaščen predstavniki pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:
- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke;
 - datume začetka in končanja del in datum prevzema del;
 - kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi s kakovostjo izvedenih del;
 - opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti;
 - morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank sporna vprašanja tehnične narave;
 - ugotovitev s sprejemu atestov in morebitnih garancijskih listov.
- 11.3. Če se naročnik v roku iz točke 11.1. ne odzove pozivu izvajalca naj prevzame dela, sestavi naročnik prevzemni zapisnik v njegovi odsotnosti. Z dnem izročitve zapisnika naročniku nastopijo pravne posledice povezane z izročitvijo in sprejemom del.
- 11.4. Če pogodbeni stranki s primopredajnim zapisnikom ugotovita, da mora izvajalec določena del dokončati, popraviti ali jih ponovno izvesti, pa tega ne stori v dogovorjenem roku, sme naročnik angažirati drugega izvajalca, ki jih izvede na izvajalčev račun.

12. RAZDRTJE POGODBE

- 12.1. Naročnik sme razdreti pogodbo:
- če izvajalec tudi po pismenem pozivu naročnika in naknadnem 10-dnevnom roku z deli ne začne in jih ob morebitni prekinitvi ne nadaljuje;
 - če izvajalec po svoji krivdi zamuja z deli več kot 30 dni;
 - če ga nadzorni organi že tekom gradnje opozori, da izvajalec dela nekvalitetno in v nasprotju s pravili stroke, pa izvajalec napak ne popravi;
 - če izven pogodbeno dogovorjenih pogojev in brez soglasja naročnika prepusti izvedbo vseh ali pretežnega dela del podizvajalcem.
- 12.2. Izvajalec sme razdreti pogodbo:
- če naročnik tudi po naknadno postavljenem roku ne posreduje navodil z zvezi z njegovimi vprašanji, pa so te bistvene za izvedbo del;
 - če izvajalec pride v situacijo, zaradi katere iz objektivnih razlogov z deli ne more nadaljevati.
- 12.3. Pogodbo morata pogodbeni stranki razdreti pisno z navedbo razloga ali razlogov, zaradi katerih pogodbo razdirata.

- 12.4. Ne glede na to, katera od pogodbenih strank pogodbo razdira, je izvajalec dolžan izvršena dela zavarovati tako, da jih zaščiti pred propadanjem, stroške teh del pa nosi tista od strank, ki je odgovorna za razprtje pogodbe.
- 12.5. Izvajalec je dolžan v vseh zgoraj navedenih primerih na svoje stroške umakniti z gradbišča svoje delavce, opremo in delovna sredstva, odstraniti začasne objekte ter očistiti objekt in gradbišče v roku 15 dni po razprtju pogodbe.

13. GARANCIJA

- 13.1. Izvajalec se zavezuje izročiti naročniku ustrezno obliko finančnega zavarovanja (bančno garancijo) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV). Izvajalec mora zavarovanje izročiti najkasneje v desetih dneh od sklenitve pogodbe.

Trajanje garancije je še 60 (šestdeset) dni po poteku roka za dokončanje pogodbenih del. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del na osnovi aneksa k pogodbi, mora izvajalec predložiti v roku 10 (deset dni) od podpisa aneksa k tej pogodbi novo garancijo za dobro izvedbo del z novim rokom trajanja le-te, v skladu s spremembo pogodbenega roka za izvedbo del, oziroma novo garancijo s spremenjeno višino garantiranega zneska, v skladu s spremembo pogodbene vrednosti.

V primeru, da izvajalec v predpisanem roku ne predloži bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ima naročnik pravico vnovčiti garancijo za resnost ponudbe.

- 13.2. Ob primopredaji objekta se izvajalec zavezuje predložiti ustrezno obliko finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku v višini 10% od pogodbene vrednosti (z DDV) z veljavnostjo do sedem dni po poteku garancijske dobe.
- 13.3. Izvajalec je odgovoren za kvaliteto izvršenih del 5 let po izdaji uporabnega dovoljenja oziroma po prevzemu del s strani naročnika in
- 13.4
- za konstrukcijsko stabilnost objekta 10 let
 - za vgrajeni material veljajo garancijski roki proizvajalcev, in sicer:

Ti garancijski roki začnejo teči z dnem, ko bo objekt kot celota dograjen in tehnično pregledan.

14. VARSTVO PRI DELU

Izvajalec je dolžan v času gradnje na celotnem gradbišču upoštevati vse zakonske in druge predpise in določbe varstva pri delu.

15. POOBLAŠČENCI STRANK

Odgovorni vodja del izvajalca po tej pogodbi je _____.

Nadzorni organ s pristojnostmi po zakonu o graditvi objektov je _____.

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je _____.

16. KONČNA DOLOČILA

16.1 Vse spore iz te pogodbe bosta stranki reševali prvenstveno sporazumno, sicer je za njihovo reševanje pristojno sodišče na sedežu naročnika.

16.2 Določila te pogodbe se presojujejo z uporabo določb OZ (Uradni list Republike Slovenije št: 83/2001, 32/2004, 28/2006).

16.3 Pogodba stopi v veljavo, ko jo podpiše zadnja od pogodbenih strank in ko izvajalec izroči naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme vsak pogodbeni stranka po 2 (dva) izvoda.

Izvajalec:

Naročnik:
Mestno gledališče ljubljansko
Direktorica
Barbara Hieng Samobor

Datum:

Datum:

Žig

Žig