

PRILOGA 7

Naročnik: Mestno gledališče ljubljansko, Čopova 14, 1000 Ljubljana, IŠ za DDV: SI77805526,
ki ga zastopa **direktorica Barbara Hieng Samobor**

in

Stranka okvirnega sporazuma:

IŠ za DDV: SI _____, ki jo zastopa _____

sta sklenila naslednji

OKVIRNI SPORAZUM

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila po **postopku naročil male vrednosti** v skladu s **47. členom** Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 ZJN-3), objavljeno na Portalu javnih naročil z dne 21. 11. 2017, pod številko objave JN009703/2017-W01, z namenom sklenitve okvirnega sporazuma za postopno izvajanje tiskarskih storitev, za razpisani sklop _____.

Sporazum se sklene za obdobje dveh (2) let.

2. člen

S tem sporazumom se naročnik in stranka okvirnega sporazuma dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila. Sestavni del tega sporazuma so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo in ponudbeno dokumentacijo stranke okvirnega sporazuma.

3. člen

Za izvajanje okvirnega sporazuma veljajo naslednja splošna pravila:

Predmet javnega naročila so stalne storitve, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti. Količine in vrste blaga po predračunu so okvirne.

Naročnik in stranka okvirnega sporazuma se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju trajanja tega sporazuma NAROČAL IZVEDBO TISKA le za tiste vrste in količine blaga iz predračuna, ki jih bo dejansko potreboval.

Naročnik in stranka tega okvirnega sporazuma se nadalje dogovorita, da bo naročnik pri stranki okvirnega sporazuma (izvajalcu storitev) naročal storitve tiska tudi druge artikle, ki niso na predračunu, če jih bo potreboval.

Za te artikle, ki niso navedeni na predračunu, veljajo cene po ceniku, ki ga mora stranka tega sporazuma predložiti naročniku ob vsakem takem naročilu - in pod pogojem, da bodo cene takih storitev oblikovane na podlagi istih parametrov kot so za artikle, ki so v osnovni ponudbi za sklenitev sporazuma.

Izvajalec storitev se obvezuje, da bo izvajal storitve za naročnika po predhodnem telefonskem, telefaks ali elektronskem naročilu, v odzivnem času oz. rokih, ki so navedeni v ponudnikovi ponudbi.

4. člen

Cene storitev za posamezne artikle, ki jih je ponudil ponudnik v ponudbenem predračunu, so fiksne za obdobje dvanajstih mesecev po sklenitvi tega sporazuma. Za nadaljnji čas veljavnosti okvirnega sporazuma pa se cene lahko spremenijo po preteku enega leta od sklenitve tega sporazuma.

V primeru spremembe cen posameznih artiklov na trgu se upoštevajo določila Pravilnika o načinu valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 1/04).

V primeru, da je izvajalec upravičen do spremembe cen v skladu s predhodnimi navedbami, mora pred uvedbo spremembe cen naročniku predložiti zahtevo za spremembo cen z dokazili o upravičenosti predlagane spremembe.

Vrednost ponudbe za izvedbo tiskarskih storitev v obdobju dveh let je:

.....€ oz. z 22% DDV.....€

Izvajalec bo izvedeno storitev obračunaval mesečno.

Naročnik bo navedeni znesek plačal na transakcijski račun izvajalca št.: _____ v 30 dneh (varianta bonusa zaradi plačila v 5. dneh).

Obračun za posamezne storitve bo izdelan na podlagi končnih izdelanih količin (v toleranci 2 %) za vsako posamezno vrsto del ter z uporabo fiksnih pogodbenih enotnih cen za posamezne vrste del iz ponudbe.

Ponudbene enotne cene so fiksne, nespremenljive v prvem letu trajanja sporazuma .

V primerih odstopanja pri obsegu posamezne tiskovine (sprememba naklade) ali kakšni drugi tehnični spremembi (format, število barv), se cena izvoda oblikuje po isti metodologiji, kot je bila uporabljena v ponudbi.

Dokončno oblikovano ceno tiskovin po spremenjenih tehničnih specifikacijah mora pred tiskom potrditi naročnik.

Pri tiskovinah, ki nimajo v naprej natančno (v tehnični specifikaciji navedeno s »povprečno«) določenega obsega strani (primer: gledališki listi V.O. in M.S. in programska knjižica), je

podlaga za izračun na enoto (izvod), izračunana cena ene strani/lista iz ponudbene cene na izvod in pomnožena z dejanskim številom strani/listov.

V primeru večjih sprememb obsega ali tehničnih sprememb (sprememba naklade, formata, števila barv) je potrebno ceno specificirati v skladu z metodologijo oblikovanja cen iz ponudbe in jo pred tiskom poslati v odobritev naročniku v pisni obliki.

Za naročilo storitev se šteje pisno naročilo (naročilnica poslana po pošti, telefaksu, elektronski pošti).

Na predlog naročnika je izvajalec dolžan upoštevati spremembe, ki jih bo zahteval naročnik. Vse spremembe se bodo definirale izključno v pisni obliki.

Morebitne spremembe, ki bodo naročene s strani naročnika, se bodo obračunavale po dejanskih količinah in cenah, temelječih na izvajalčevi ponudbi št..... z dne

Presežna, manjkajoča in nepredvidena dela se bodo obračunavala na podlagi cen iz dodatnih ponudb, ki bodo oblikovane (cena) po enaki metodologiji kot artikli v ponudbi za razpis.

Čas oz. roki za opravljene storitve in dostavo na ustrezno lokacijo so navedeni v razpisni dokumentaciji in so sestavni del tega sporazuma.

V kolikor izvajalec del zaradi višje sile prekorači čas storitev (oz. izvedbene roke), je dolžan o tem takoj pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje rokov.

V primeru, da izvajalec del po svoji krivdi zamudi oz. prekorači pogodbeno dogovorjeni rok izvedbe del oz. naknadno dogovorjeni odzivni čas, ima naročnik pravico zaračunati izvajalcu pogodbeno kazen, ki znaša 1 % vrednosti zamujene dobave (storitve) za vsak dan zamude. Znesek pogodbene kazni lahko znaša skupaj največ 10 % vrednosti zamujene dobave.

Če se pri katerikoli vrsti izvajanja storitev po tem sporazumu pokažejo odstopanja ali napake, lahko naročnik razdre sporazum delno ali v celoti.

Prav tako jo lahko razdre v celoti, če izvajalec z dobavo (delno ali v celoti) zamuja za več kot tri dni.

V tem primeru razdrtja sporazuma naročnik pisno o tem obvesti izvajalca in uveljavi dano zavarovanje v višini neizvršenih del.

5. člen

Izvajalec se obvezuje izvajati dela v kvaliteti, kot jo predvideva tehnična dokumentacija in sprejeti ponudbeni predračun v skladu z veljavnimi normativi, standardi in tehničnimi predpisi. Izvajalec je pregledal tehnično dokumentacijo in izjavlja, da je ta dokumentacija izdelana v skladu s tehničnimi predpisi in da v njej ni ovir za prevzem vseh pogodbenih obveznosti in odgovornosti.

Izvajalec bo izpolnil naročilo v skladu s pogoji iz razpisne in ponudbene dokumentacije v količini, kvaliteti storitve in rokih. Če izvajalec na poziv naročnika ne odpravi pomanjkljivosti, ki mu jih določi naročnik oz. nadaljuje z izvajanjem storitev neskladno z pogoji iz razpisne in

ponudbene dokumentacije, lahko naročnik unovči predložen finančni instrument, s katerim je izvajalec zavaroval izpolnitev naročila.

Izvajalec del se obvezuje, da bo vse obveznosti po tej pogodbi izpolnil vestno in po pravilih stroke, pri čemer mora skrbeti, da bo dobava opravljena ekonomično, v skladu z določili sporazuma in morebitnih dodatnih dogovorov med strankama.

Izvajalec naročniku jamči:

- da storitve in material popolnoma ustrezajo vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bile dane v okviru razpisne dokumentacije oz. s prilogami tega sporazuma;
- da bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na izvedena dela, izvajalec pa bo brežhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane nanj.

Izvajalec mora pred začetkom tiska pridobiti naročnikovo pisno potrditev (potrjena avtorska korektura oz. ozalid).

Izvajalec se obvezuje, da bo opravil storitve strokovno, kvalitetno ter pravočasno z upoštevanjem zakonov in predpisov za varno delo.

Izvajalec se tudi obvezuje, da bo v primeru škode odškodninsko odgovoren za nastalo škodo, ki jo bo povzročil naročniku ali jo bo moral naročnik poravnati tretjim osebam zaradi nestrokovno in nepravilno opravljene storitve.

6. člen

Prevzem

Hkrati z odpremo tiskovine mora izvajalec naročniku izročiti:

- pravilno izpolnjeno dobavnico in pridobiti zanjo podpis pooblaščenih oseb naročnika,
- druge dokumente, če so zahtevani.

Izvajalec mora za vsako vrsto tiskovin (polizdelka oz. izdelka) voditi dokumentacijo.

V primeru nepopolne (za naročnika nesprejemljive) dobave se sestavi prevzemni zapisnik, v katerega pogodbeni stranki vneseta vse ugotovljene pomanjkljivosti ter določita rok za njihovo odpravo.

Ugotovljene pomanjkljivosti je izvajalec-dobavitelj dolžan odpraviti na lastne stroške.

Naročnik bo prevzel samo kvalitetne izdelke, ki bodo izdelani v skladu z zahtevami v razpisni dokumentaciji oz. s kasnejšimi, v pisni obliki zahtevanimi spremembami.

Kakršnekoli spremembe lahko opravi izvajalec le v soglasju z naročnikom.

Izvajalec mora nekvalitetno opravljena dela v celoti nadomestiti z ustrezno zamenjavo, ki bo zadovoljila predpisane normative v času, ki ga določi naročnik.

Količinske reklamacije mora dobavitelj-izvajalec del upoštevati v roku 3 dni od dneva, ko je naročnik javil reklamacijo.

Izdelki, za katere se bo ugotovilo, da kakorkoli odstopajo od navedb v razpisni oz. ponudbeni dokumentaciji, ali niso v skladu z določili tega sporazuma in specifikacijami, bodo zavrjeni, zaradi česar bo izvajalec prešel v zamudo.

Izvajalec je dolžan v odrejenem roku na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti, ki se pokažejo ob prevzemu in so nastale zaradi vzroka, za katerega odgovarja, ter poravnati vso morebitno škodo, ki nastane kot posledica teh pomanjkljivosti.

V kolikor izvajalec v odrejenem roku ne odpravi napake in se z naročnikom ne dogovori za novi rok odprave, bo naročnik odpravo zaupal drugemu izvajalcu na stroške naročnika, ki si jih povrne z unovčitvijo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del.

7. člen

Naročnik bo poravnal dobavljeno blago v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega e-računa. Dobavitelj lahko izstavi en e-račun za več dobav skupaj oz. za dobave v posameznem mesecu.

V primeru plačila računa v 5-dnevnem roku, izvajalec prizna popust v višini.....% (obvezno izpolniti!)

8. člen

V primeru zamude pri plačilu lahko dobavitelj zaračuna zakonite zamudne obresti.

9. člen

Skrbnik okvirnega sporazuma s strani naročnika je Petra Bizjak.

Kontaktna oseba odgovorna za izvajanje tega sporazuma na strani izvajalca je.....

10. člen

Izvajalec je dolžan:

- a) Izvesti pogodbeno dela strokovno pravilno in kvalitetno v smislu zahtev pomembnosti izvedenih del in v skladu z zahtevami tehnične dokumentacije in določil pogodbe, tako da bo zagotovljena kakovost.
- b) Izvršiti kontrolo tehnične dokumentacije pred začetkom del in pred začetkom del opozoriti na vsa odstopanja, pomanjkljivosti in nepravilnosti, ki jih je z ozirom na svojo strokovno usposobljenost dolžan ugotoviti.
- c) Pred začetkom del oziroma posameznih faz del zapisniško prevzeti podlogo oziroma predhodno izvršena dela, ki pogojujejo kvalitetno izvajanje njegovih del - v nasprotnem primeru sam odgovarja za nastale posledice.

- d) Voditi vso potrebno dokumentacijo, ki jo mora dostavljati naročniku v potrditev in jo mora naročnik sproti potrjevati.
- e) Izvajati svoja dela tako, da pri tem ne bo oviral ostalih morebitnih izvajalcev. Zagotoviti koordinacijo del z morebitnimi ostalimi izvajalci.
- f) Povrniti morebitno škodo, ki bi jo med izvajanjem svojih del povzročil ostalim morebitnim izvajalcem.

Dolžnosti naročnika:

- a) Poskrbeti mora, da bodo vsa dela, ki pogojujejo izvedbo del izvajalca pravočasno in kvalitetno izvršena v skladu z razpisanimi pogoji.
- b) Pooblaščen oseba s strani naročnika mora skrbno prebrati ozalid in ga podpisati. S svojim podpisom prevzema odgovornost za vsebino tiskanih publikacij; ne odgovarja pa za napake, ki so nastale po tretji korekturi s strani izvajalca.
- c) Vsa naročila (količino tiska in datum oddaje) se sporočajo v pisni obliki na elektronski naslov, po pošti ali telefaksu.

11. člen

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem tega sporazuma sporočal izvajalcu storitev v pisni obliki. Če izvajalec pri naslednjih dobavah ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik izvajalca izključi iz tega sporazuma. O izključitvi naročnik pisno obvesti izvajalca s pošto povratnico.

Kot kršitev tega sporazuma se štejejo zlasti naslednje kršitve:

- če dobavitelj ne dobavi blaga, določenega dne, ob določeni uri, pa kljub pisnemu opozoril ne upošteva opozoril naročnika;
- če dobavi nekvalitetno blago, neustrezne teže ali pakiranja, pa ga na zahtevo naročnika ne zamenja;
- če dobavitelj grobo krši določila tega sporazuma;
- če dobavitelj naročniku dobavi blago, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti in kakovosti;
- če dobavitelj ne upošteva reklamacij glede kakovosti, vrste, količine dobav;
- če dobavitelj brez potrditve naročnika poveča ceno blaga.

Naročnik si pridržuje pravico, da ob neizpolnjevanju zgoraj naštetih obveznosti ter drugih obveznosti tega sporazuma, sporazum prekine in unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

12. člen

Protikorupcijska klavzula

Pogodba (okvirni sporazum), pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
 - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
 - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
 - za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
- je nična.

13. člen

Stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse kar je potrebno za izvršitev sporazuma in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

14. člen

Morebitne spore iz tega sporazuma, ki jih stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

15. člen

Sporazum je sestavljen in podpisan v treh enakih izvodih, od katerih prejme stranka en izvod, naročnik pa dva in **začne veljati** _____.

Stranka okvirnega sporazuma:

Naročnik:
